Delphin Express Profesional

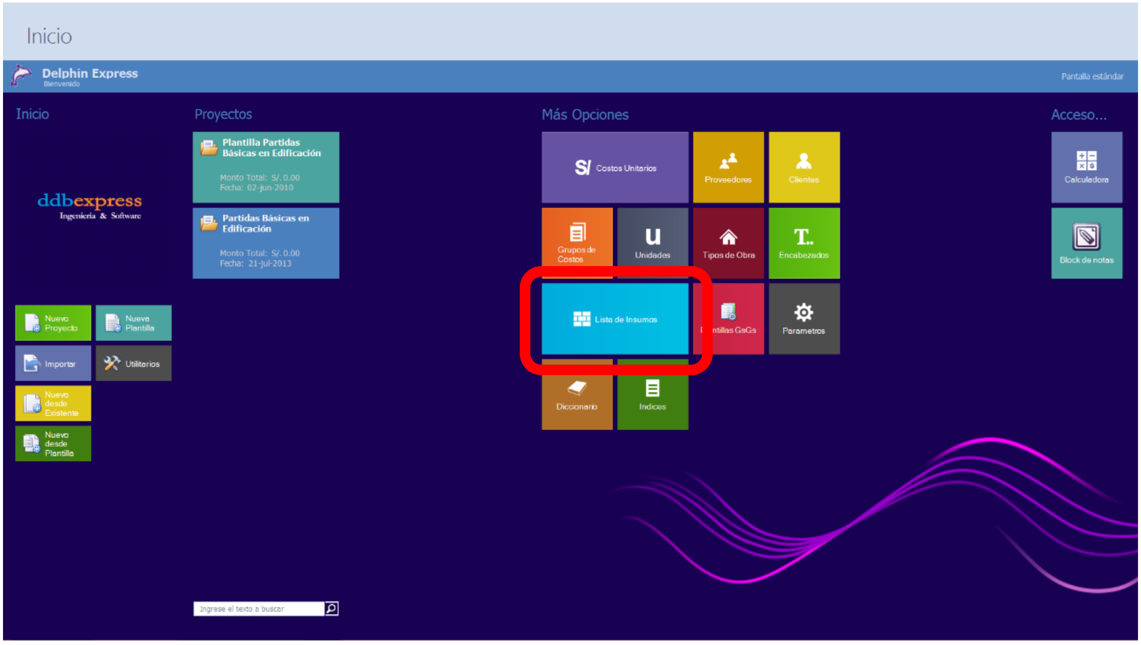
Manual de instrucciones

Como crear un “Insumo”

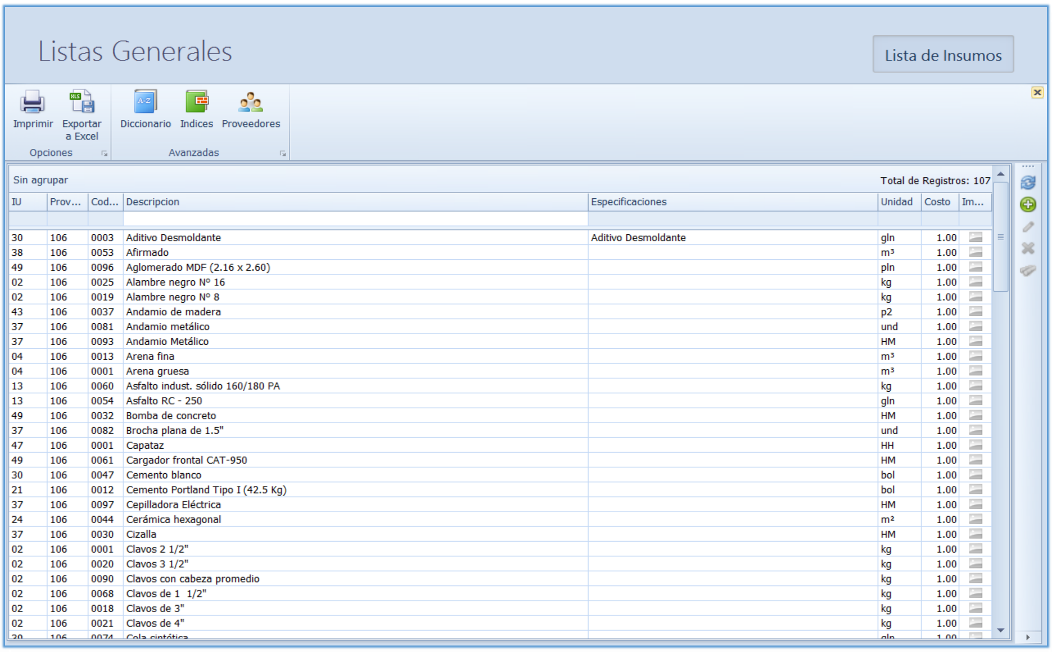
Inicio

Seleccionar el módulo “Lista de Insumos” y pulsar “clic”

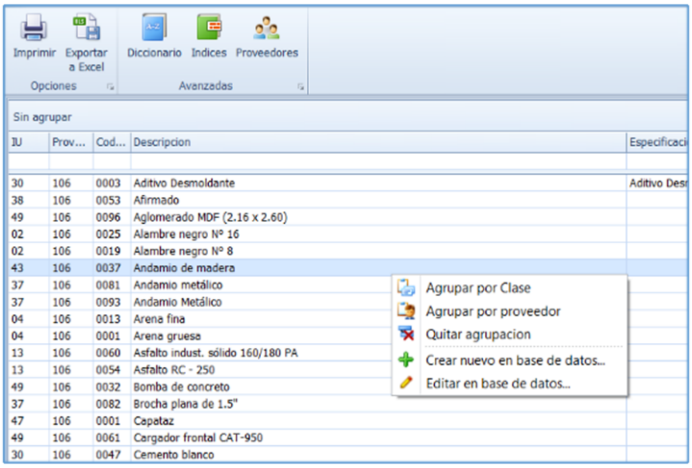


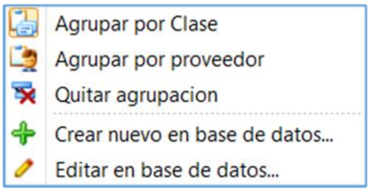


Automáticamente, emergerá una ventana presentando toda la lista de insumos existentes ya creados.

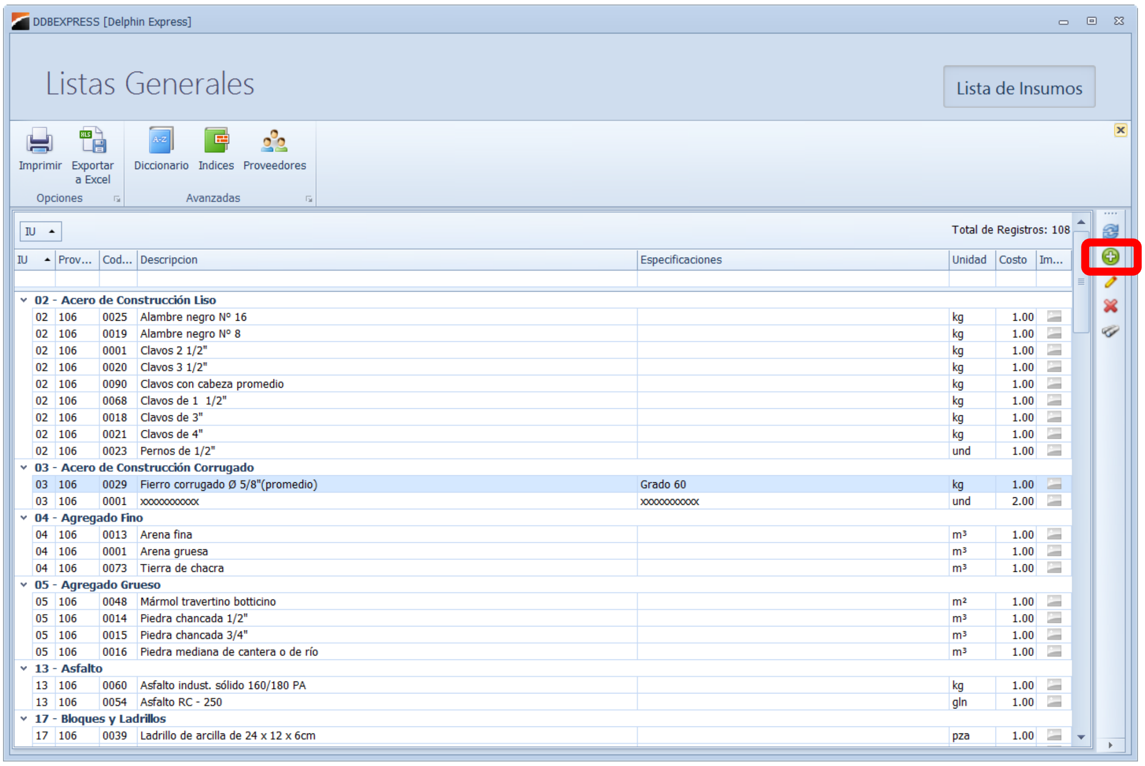


Una vez posicionado el formulario y pulsando “Clic” derecho, podemos agrupar por clase (Índice) o por proveedor de Insumos y trabajar con mayor objetividad el detalle de ingreso, edición, borrado y otras opciones, como el rastreo de Insumo (Identificar en que análisis de precio se está usando determinado Insumo).



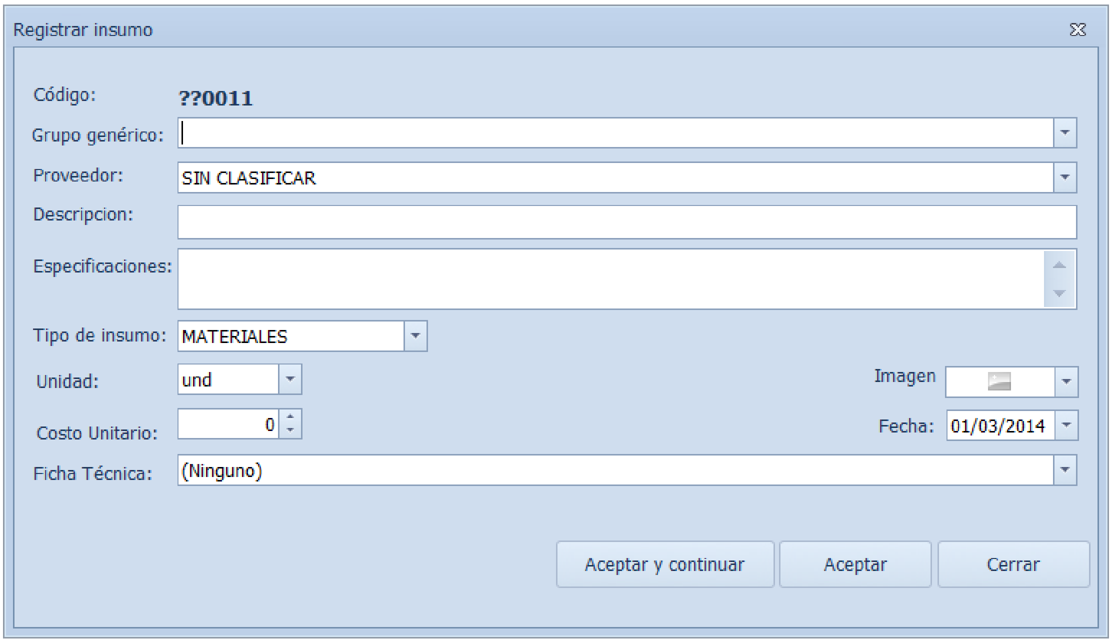


En la siguiente imagen, luego de haber agrupado por Clase (opcionalmente), ingresaremos un nuevo insumo, mediante la opción señalada en el recuadro de color rojo.

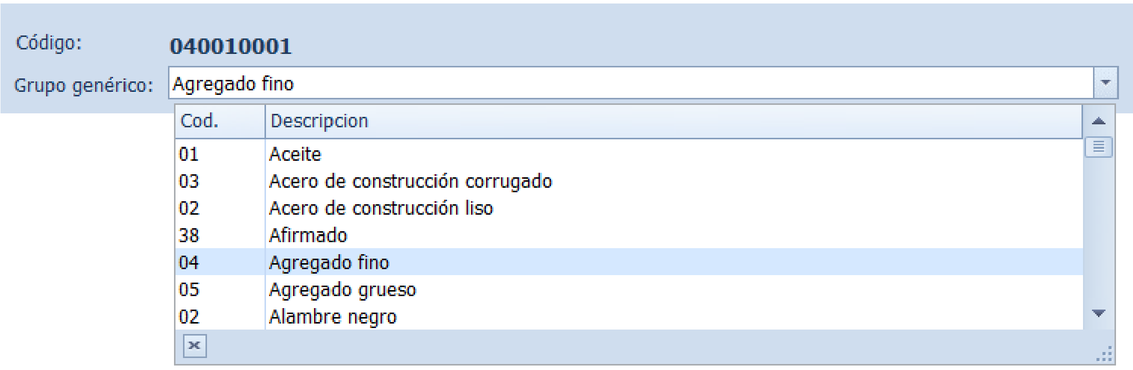


Pulsando “Clic” en el icono,  posicionado en el menú del lado derecho de la anterior Imagen, registraremos un insumo, mediante la presentación del siguiente formulario:

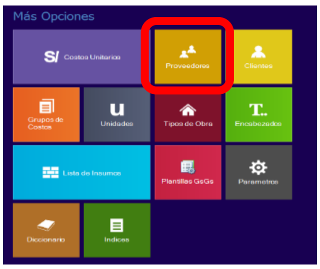
Ingreso de datos:



Grupo genérico.- Mediante esta opción, asociamos nuestro insumo por ingresar, con una descripción genérica definida en la lista de los Índices de Precio de Reajuste establecido por el INEI.

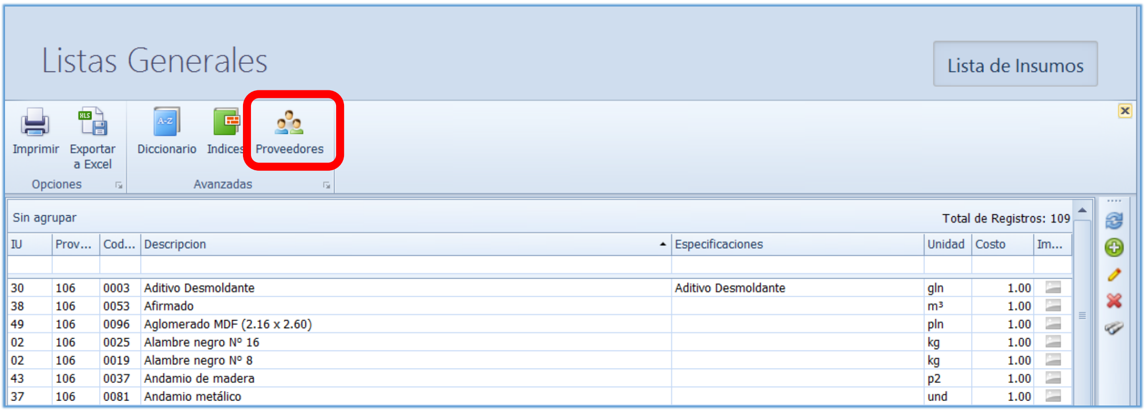


Proveedor.- A través de esta selección, podemos asignar el proveedor que suministrará como primera opción, nuestro nuevo insumo ingresado. Si no nos muestra el proveedor requerido (porque aún no ha sido registrado), podemos crear uno nuevo, desde la pantalla de inicio mediante la opción proveedores,





o directamente, desde el menú superior del control Listas Generales.



Descripción.- El ingreso de esta referencia, debe ser lo más específico y detallado, de tal forma que denote el nombre exacto del insumo que será agregado a nuestra base de datos General.

Especificaciones.- Este ingreso se refiere a notas específicas o características importantes sobre el Insumo.

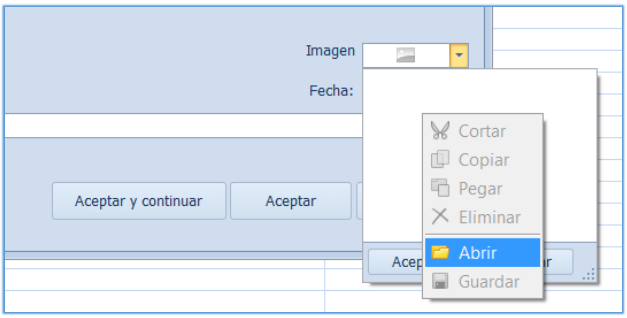
Tipo de Insumo.- En esta opción, tenemos la posibilidad de clasificar el insumo por el tipo de materia o servicio, como es: Material, Mano de Obra, Equipo y Sub Contratos.

Unidad.- La unidad de un insumo debe ingresarse correctamente y de acuerdo a lo establecido en el manual de uso del Sistema Legal de Unidades de Medida. Para el Perú, puede descargarse desde el siguiente enlace www.ddbexpress.com y que debe usarse de **forma obligatoria**, en todo el territorio nacional.

Costo Unitario.- Esta opción proporciona el ingreso del valor del costo del "Insumo" en la fecha que determinamos su ingreso.

Fecha.- Por defecto, esta opción toma la fecha del sistema de su ordenador, como fecha de ingreso de los valores del insumo.

Imagen.- A través de la opción imagen, podemos asignar una imagen a nuestro Insumo, para que de esta forma, podamos identificar claramente el insumo que estamos agregando a nuestros costos unitarios de un proyecto específico.

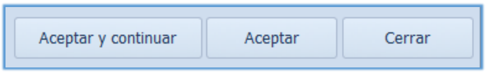


Una vez desplegado el recuadro de control "Imagen", podemos hacer "Clic" derecho y obtener un pequeño menú, con opciones para abrir una imagen, cortar, copiar, eliminar y guardar respectivamente. Debemos tener en cuenta que, ha mayor tamaño y cantidad de imágenes, mayor

será nuestra sobrecarga de tamaño, extensión y velocidad de carga de nuestra base de datos.

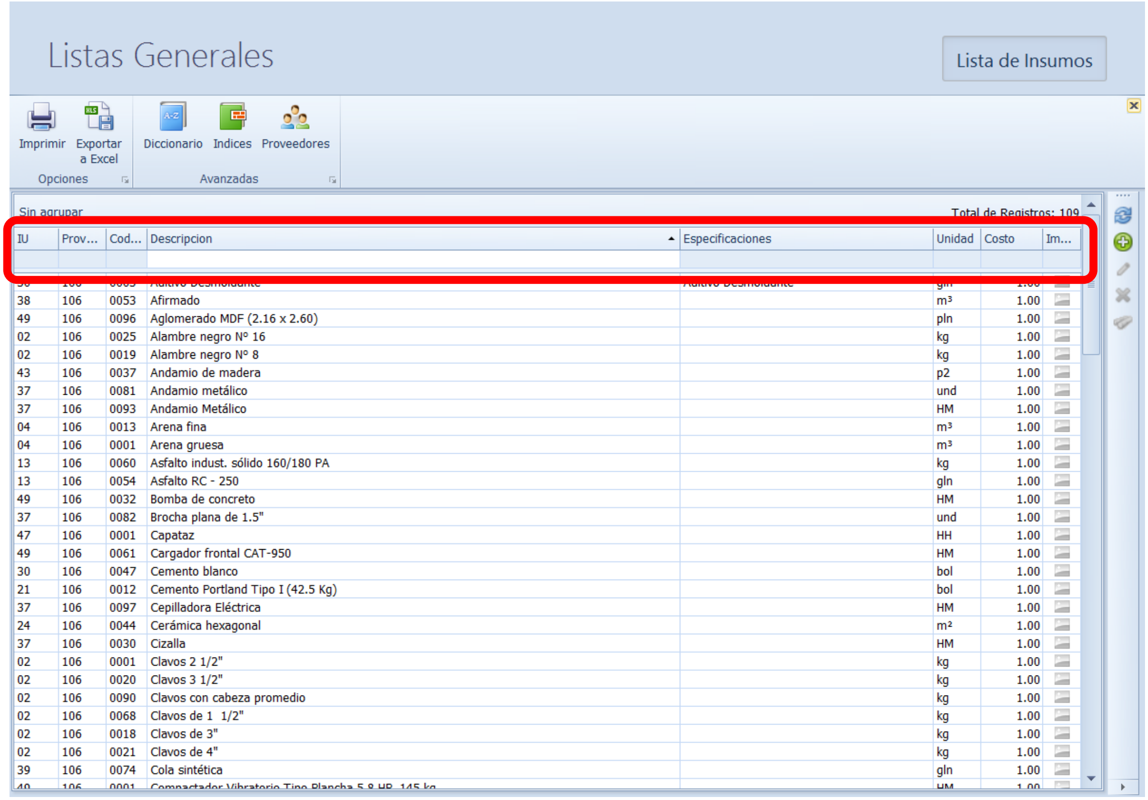
Ficha técnica.- Si consideramos importante, agregar fichas técnicas u otros documentos relacionados con el insumo, podemos con esta opción, anexar al insumo, documentos tipo doc, pdf, como parte de referencia e información complementaria del mismo.

Botones.- Son opciones de grabación de datos y término o cierre de utilización del formulario de ingreso de un insumo.



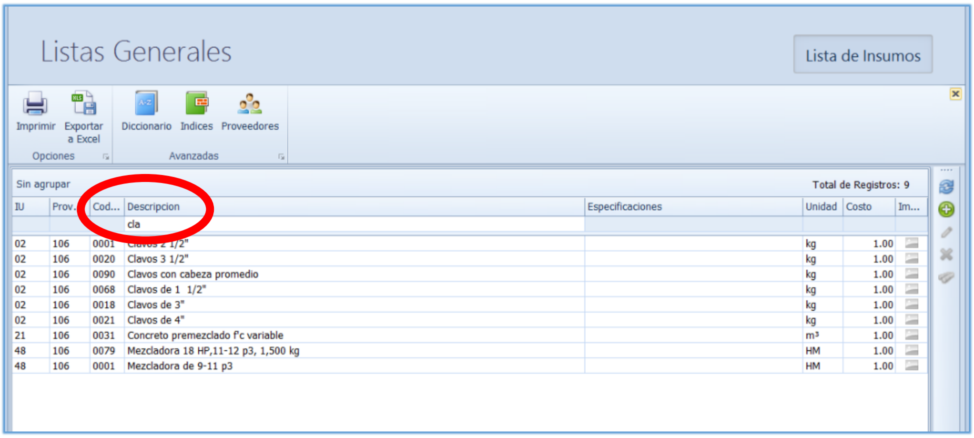
Otras opciones, propias de los controles de “Delphin Express”, pueden usarse para facilidad de trabajo y/o evaluación de resultados. Entre ellas, podemos mencionar el filtrado automático de datos, ordenamiento y búsqueda de insumos.

Seguidamente podemos visualizar estas opciones en la imagen siguiente:

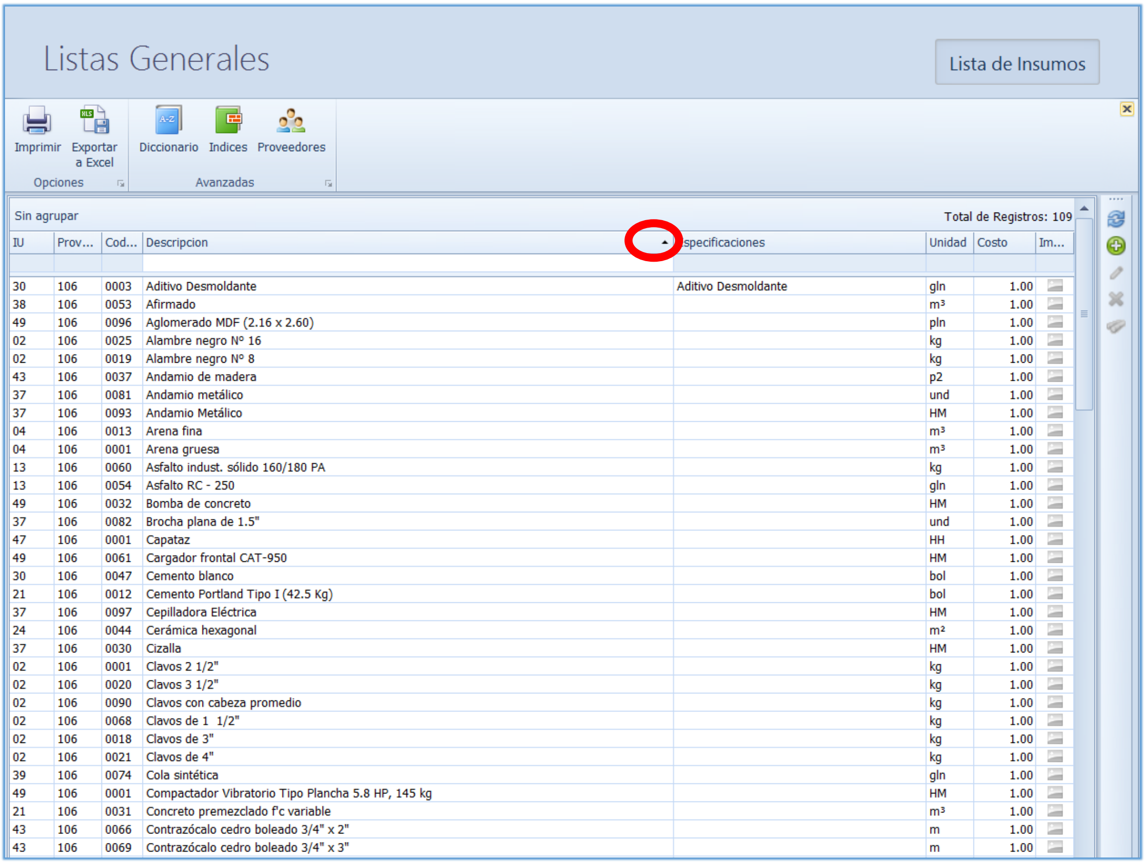


Búsqueda.- Permite por cada cabecera de la lista general como: Descripción, Unidad, costo y otros, buscar y seleccionar todos los insumos que coincidan con la cadena total o parcial, digitada en la línea de edición del control “Listas Generales”.

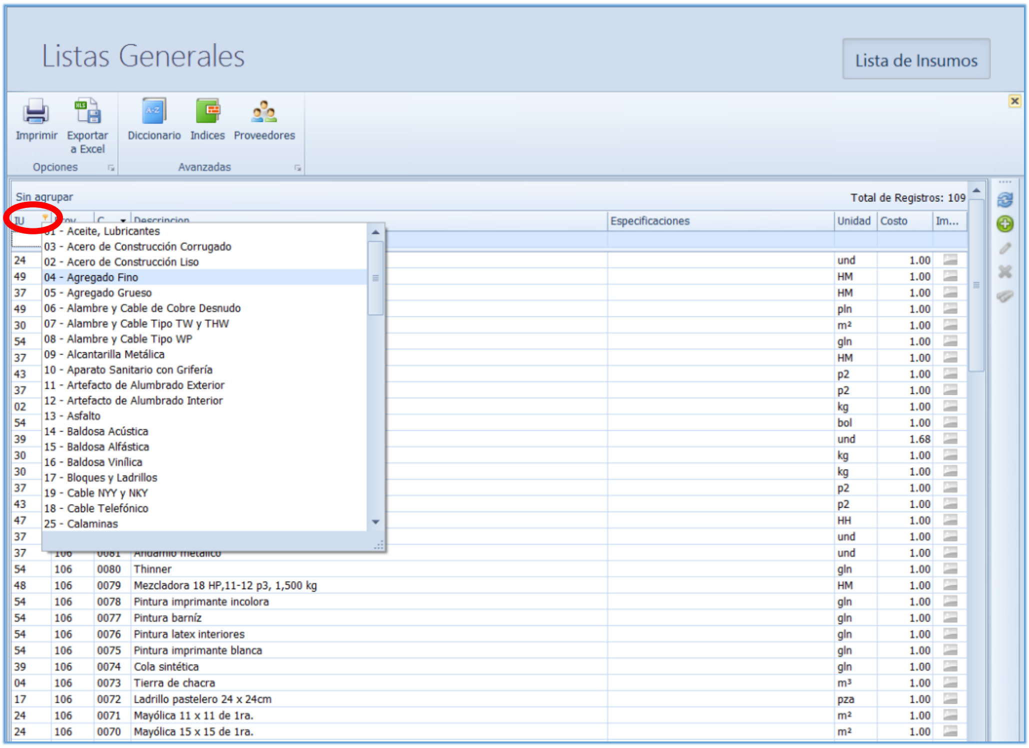
Ejm: digitar la cadena “cla”, seleccionará todos los insumos que en su descripción, tengan la palabra “cla”, no importando su ubicación dentro de la descripción. Mientras continuemos agregando más caracteres en la línea de búsqueda, el control, ira filtrando automáticamente que insumos coinciden con la frase digitada.



Ordenamiento.- Esta característica, puede habilitarse presionando “Clic” en la parte derecha de cada campo de la cabecera del control (Descripción, Unidad, Costo, Código). Su ordenamiento puede ser ascendente o descende.

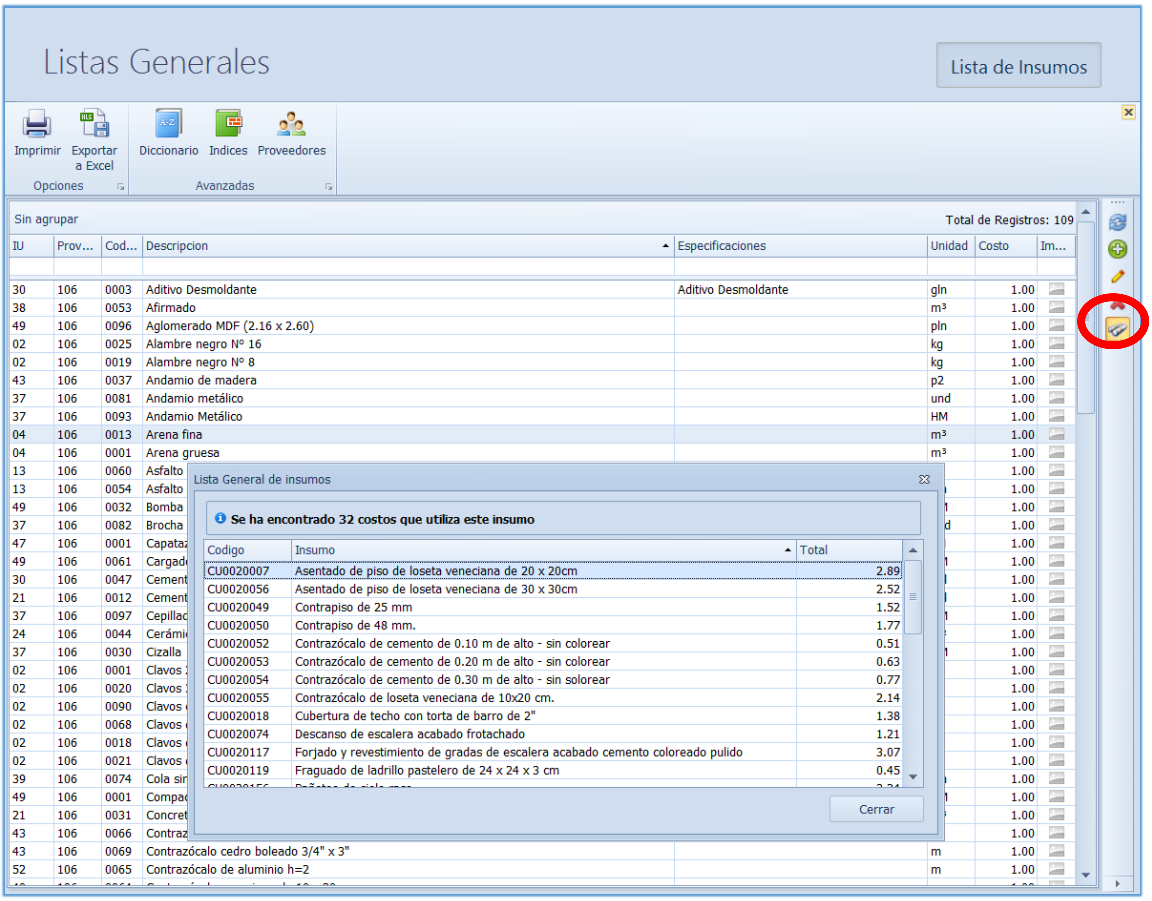


Solo para los campos que tienen agrupamiento (IU, Prov) además de su ordenamiento, puede Filtrarse como se puede observar en la Imagen.

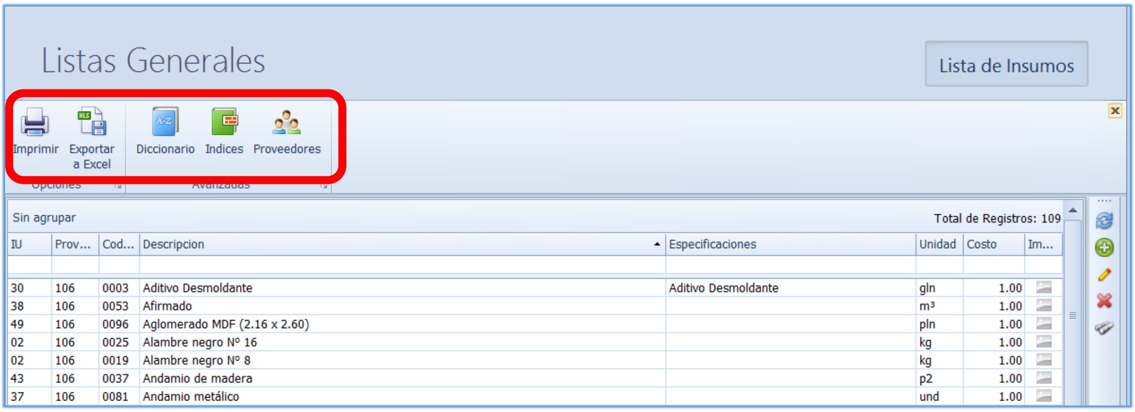


Otra opción importante es la de “Rastrear” un Insumo. Mediante esta opción, podemos rastrear y visualizar, que análisis de costos unitarios está utilizando determinado Insumo,

En el ejemplo siguiente (Imagen) veremos que análisis de costo unitario está utilizando el insumo “Arena fina”



Menú Principal.-



Imprimir.- Despliega un control profesional con todas las opciones de impresión sobre la lista de insumos.

Exportar a Excel.- Opción que permite exportar nuestra data al formato de MS Excel, en el directorio que elija previamente el usuario.

Diccionario.- Muestra el formulario, para poder realizar las operaciones de registro, edición y eliminación de elementos correspondientes al Diccionario de Elementos de la Construcción (Registros asociado al Índice Unificado de Precios de la Construcción).

El registro de un nombre en el Diccionario, corresponde a una descripción específica y con características apropias, asociadas a un nombre genérico establecido en los Índices Unificados de Precios de la Construcción. Por consideraciones de inicio, se ha ingresado en la base de datos del diccionario, las descripciones iguales a la descripción de los Índices Unificados de Precios de la Construcción.

Índices.- Muestra el formulario, para poder realizar las operaciones de registro, edición y eliminación de elementos correspondientes a la descripción genérica de los Índices Unificados de Precios de la Construcción, establecidos por el gobierno del Perú. Actualmente son 80, los insumos definidos en el "Índice Unificado de Precios de la Construcción".

Su actualización y revisión debe ser constante, ya que el gobierno actualiza y corrige periódicamente sus cambios, así como su reagrupación de índices por consideraciones netamente técnicas.